

본 면허 계약("면허")은, 2019 년 \_\_\_\_\_ 에, 뉴욕시("시")를 대표하는 공원 및 여가 관리국("공원")과

---

("면허 소지자")

간에,

---

("주소"),

블록 \_\_\_\_\_ 및 로트, \_\_\_\_\_

자치구 \_\_\_\_\_ ("정원" 또는 "현장")에 위치한 GreenThumb 지역사회 정원의 운영을 목적으로 체결하는 것입니다.

본 면허는 공원에서, 현재 100 Gold Street, Suite 3100, New York, NY 10038 에 위치한 GreenThumb 프로그램 사무소("GreenThumb")를 통해 관리합니다.

1. 기간. 본 면허는 보다 빨리 종료되는 경우가 아닌 한, 상기 날짜부터 2022 년 12 월 31 일까지("기간") 면허 소지자에게 발급됩니다. 면허 소지자가 본 면허에 명시된 의무를 성공적으로 이행할 경우, 본 면허는 공원 국장("국장")의 재량에 따라 갱신될 수 있습니다.

국장은 면허 소지자가 뉴욕시 규칙("공원 규칙") 제 56 조, 제 6 장의 규정을 포함한 모든 관련 법과 규정을 준수하고, 면허 자격을 서면으로 증명해 GreenThumb 의 인정을 받기 위해 공원이 정한 등록 기준을 준수하는 경우("등록"), 해당 면허를 갱신해야 합니다.

2. 통지서 및 연락 담당자. 미준수 통지서를 포함한 모든 서신은 면허 소지자가 지정한 "일차 연락 담당자"와 "이차 연락 담당자"에게 보내야 합니다. 일차 및 이차 연락 담당자는 면허 소지자에 의해 공원 및 일반 대중을 위한 연락 담당 대리인으로 지정됩니다. 일차 및 이차 연락 담당자는 면허 소지자의 내부 관리 구조와 상관없이 면허 소지자에 의해 공원을 위한 유일한 연락 담당 대리인으로 지정됩니다. 면허 소지자의 현재 일차 연락 담당자 및 이차 연락 담당자의 연락처 정보는 다음과 같습니다.

**뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)**  
**GreenThumb 지역사회 정원 면허**

|            | 일차 연락 담당자 | 이차 연락 담당자 |
|------------|-----------|-----------|
| 이름         |           |           |
| 우편 주소      |           |           |
| 주간 연락 전화번호 |           |           |
| 야간 연락 전화번호 |           |           |
| 주말 연락 전화번호 |           |           |
| 휴대전화 번호    |           |           |
| 이메일 주소     |           |           |

정원의 일차 또는 이차 연락 담당자 또는 이 두 담당자의 상기 주소, 이메일 또는 전화번호가 변경된 경우, 면허 소지자는 공원에 지체없이 통지해야 합니다. 공원 기록에 등록된 정원 일차 연락 담당자 및 이차 연락 담당자에 대한 통지는 면허 소지자에 대한 통지로 간주됩니다.

뉴욕시 공원 및 여가 관리국에 대한 모든 통지는 다음의 주소로 서면으로 보내야 합니다.

City of New York Department of Parks and Recreation  
The Arsenal  
830 Fifth Avenue  
Attention: GreenThumb Director  
New York, NY 10065

Attention: William LoSasso, GreenThumb Director  
전화: 212.602.5300  
팩스: 212.602.5334  
이메일: [william.losasso@parks.nyc.gov](mailto:william.losasso@parks.nyc.gov)

3. 임대 아님. 현장에 대한 소유권은 시에 있으며 어떠한 토지, 건물, 공간 또는 장비도 면허 소지자에게 임대되지 않지만, 본 면허 기간 동안 면허 소지자는 자원봉사 현장 관리인으로서만 본 현장을 이용할 수 있다는 사실을 명시적으로 이해하는 바입니다.

4. 정원을 있는 그대로 수락. 면허 소지자는 본 면허가 완전히 이행된 날짜를 기준으로, 정원을 어떤 상태로든 "있는 그대로" 수락합니다. 공원은 원예 목적의 적합성에 대한 어떠한 진술이나 보증도 하지 않습니다.

5. 면허 소지자의 의무/구내 이용.

A. 본 면허 계약은 면허 소지자가 식물 정원을 설계 및 설치하고 이후에 그러한 정원과 거기에 있는 모든 식물, 구조물, 설비 및 장비(모든 둔덕 화단, 화분, 테이블, 벤치,

## 뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)

### GreenThumb 지역사회 정원 면허

창고, 태양 전지판, 빗물 집수 시스템 및 공원에서 승인한 기타 구조물 및 장식물 포함)를 안전하고 질서 있는 상태로 관리하기 위한 목적으로 체결됩니다. 면허 소지자는 면허 소지자가 직접 설치했거나 설치되도록 한 것이 아닌 정원의 공공 인도, 옹벽 및 외부 울타리의 구조적 수리에 대한 책임을 지지 않습니다.

B. 면허 소지자는 다음과 같은 활동을 국장이 합리적으로 만족할 만한 수준으로 수행하는 데 동의합니다.

(i) GreenThumb 의 지시에 따라, 면허 소지자는 GreenThumb 가 제공하는 최소한 하나의 교육 워크숍이나 기타 행사에 매년 대표를 보내야 합니다.

(ii) 면허 소지자는 GreenThumb 이 제공한 표지판을 정원의 외부 울타리에 게시하여 정원이 뉴욕시 공원 및 여가 관리국의 관할하에 있으며 GreenThumb 지역사회 정원 프로그램에 참여하고 있음을 알려야 합니다. 정원에는 또한 현재의 연락 담당자 이름, 최신 연락처 정보, 정원이 일반인에게 공개되는 날짜 및 시간, 관심이 있는 누구든 회원이 될 수 있다는 정보가 있는 표지판이 있어야 합니다.

(iii) 면허 소지자는 GreenThumb 정원사 핸드북을 포함한 공원 및 GreenThumb 규칙, 규정 및 지침에 따라 식물 정원을 설계 및 설치해야 합니다. 본 면허 날짜에 기준한 공원 규칙은 <https://www.nycgovparks.org/rules> 에서 확인할 수 있습니다. 본 면허 날짜에 기준한 GreenThumb 정원사 핸드북은 [https://greenthumb.nycgovparks.org/pdf/gardeners\\_handbook.pdf](https://greenthumb.nycgovparks.org/pdf/gardeners_handbook.pdf) 에서 확인할 수 있습니다. 면허 소지자는 최신 공원 규칙 및 정원사 핸드북을 지속적으로 숙지하고, 구성원에게 공원 규칙 또는 정원사 핸드북 변경 사항을 통지할 책임이 있음을 인정합니다.

(iv) 면허 소지자는 물주기, 거름주기, 가지 치기, 제초 및 수확을 비롯한 필요한 방법을 통해 정원 식물을 재배해야 합니다.

(v) 면허 소지자는 아래의 섹션 8 에 명시된 요건에 따라 정원 문을 열어 두어 일반인에게 개방해야 합니다.

(vi) 면허 소지자는 적절한 경우, 대기 명단을 통해 일반인을 위한 선착순 방식의 정원 회원 자격 및/또는 원예 용지를 마련해야 하며, 그러한 대기 명단은 GreenThumb 의 사전 서면 승인을 받고 정원에서 관리해야 합니다. 요청 시 제공할 수 있는 개별 원예 용지가 없을 경우, 면허 소지자는 관심 있는 일반인이 다른 방법으로 정원 관리에 참여하고 정원 구성원이 될 수 있도록 하기 위한 모든 노력을 기울여야 합니다. GreenThumb 에서 정한 바에 따라, 합리적인 회원 요건은 각 면허 소지자가 정의해야 하며, 섹션 6.H 에 명시된 바에 따라, 어떠한 뉴욕시민에 대해서도 거부되거나, 예비 구성원이 정원과 관련하여 어디에 거주할 수 있는지에 따라 거부되어서는 안 됩니다.

(vii) 면허 소지자는 일반인을 위한 무료 지역사회 행사를 매년 최소한 2 회 주최해야 합니다. 면허 소지자는 GreenThumb 정원사 핸드북에 명시된 GreenThumb

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
**GreenThumb 지역사회 정원 면허**

정책에 따라 GreenThumb 에 이러한 행사의 성격과 시기 및 면허 소지자가 행사를 홍보하는 방법을 알려야 합니다. 정원 그룹은 행사 전에 모든 필수적인 허가 및 승인을 받아야 합니다.

(viii) 면허 소지자는 본 면허 사본을 정원에서 눈에 잘 보이게 게시해야 하며, 요청이 있을 경우 정원의 모든 구성원에게 종이 또는 전자 사본을 제공해야 합니다.

C. 면허가 이행되는 즉시, 면허 소지자는 다음 사항에 동의합니다.

(i) 면허 소지자는 정원을 안전하고, 청결하며, 질서 있는 상태로 유지해야 하며 모든 울타리, 둔덕 화단, 화분, 테이블, 벤치, 창고, 태양 전지판, 빗물 집수 시스템 및 공원에서 승인한 기타 구조물 및 장식물을 포함해 정원의 모든 식물, 장비 및 구조물을 관리해야 합니다.

(ii) 면허 소지자는 정원 근처나 정원 내의 인도, 통로 및 연석을 눈, 얼음, 쓰레기, 부스러기 및 기타 장애물이 없는 깨끗한 상태로 유지해야 합니다.

(iii) 면허 소지자는 미국, 뉴욕주, 뉴욕시 및 공원의 모든 관련 법, 규칙 및 규정은 물론, 본 면허 하에 이루어지거나 본 면허와 관련이 있는 원예 활동과 관련된 범위에서 공원이 정하거나 요구할 수 있는 기타 규칙, 규정, 명령, 약관 및 조건을 준수해야 합니다.

(iv) 면허 소지자는 본 계약에서 설명된 활동에 필요한 시설을 준비하고 그 비용을 지불해야 합니다. 단, 면허 소지자는 공원의 사전 서면 승인없이 그러한 시설을 설치하거나 이를 허용해서는 안 됩니다. 면허 소지자는 소화전 또는 현장 급수기에서 사용하는 물 비용을 부담하지 않습니다.

(v) 면허 소지자는 정원을 이용하지 않을 때는 데이지 체인 인터로킹 잠금 시스템 또는 GreenThumb 가 지시하고 승인한 다른 방법으로 정원을 잠궤야 합니다. GreenThumb 가 정원 문이 데이지 체인 인터로킹 시스템에 적합하지 않다고 판단할 경우, 면허 소지자는 자체 비용으로 GreenThumb 에 출입구 및 보관 시설 자물쇠를 포함해 정원에서 사용하는 모든 자물쇠 번호를 알려주거나 모든 자물쇠를 2 개 복사해 제공해야 합니다. 그렇게 하지 않을 경우, GreenThumb 가 그러한 모든 자물쇠를 제거하게 됩니다.

(vi) 면허 소지자는 사람들이 소비할 수 있는 모든 채소 및 과일을 오염 가능성이 있는 토양과의 접촉 가능성을 최소화하는 방법으로 재배해야 합니다. 이를 위해서는 모든 식물, 허브 또는 열매 식물 또는 나무를 둔덕 화단에서 재배하고 이러한 영역과 주변 토양 사이에 반투성 장벽을 배치해야 합니다. 이러한 요건을 충족하기 위한 다른 방법은 GreenThumb 의 사전 서면 승인을 받아야 합니다. GreenThumb 는 이용 가능한 자원에 따라, 면허 소지자가 이 요구 사항을 준수하도록 돕기 위한 합당한 노력을 기울일 것입니다.

## 뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)

### GreenThumb 지역사회 정원 면허

D. 면허 소지자는 정원 내의 분실, 상해, 손상 또는 위반과 관련된 관리 또는 운영상의 문제를 GreenThumb 에 즉시 통지해야 합니다. 면허 소지자는 또한 정원 내의 분실, 상해, 손상 또는 위반에 대한 통지를 받은 후 3 일 이내에, 이를 GreenThumb 에 통지하고, 이러한 의무적인 통지 조항 이외에도, 상기 섹션 2 에 명시된 바에 따라 공원 관리국에 서면으로 통지해야 합니다.

E. 긴급 상황이 발생할 경우, 면허 소지자는 먼저 911 에 전화하고, 가능한 한 빨리, 늦어도 24 시간 이내에, 공원 중앙 통신부(Parks Central Communications)에 (646) 613-1200 번으로 연락해야 합니다. 면허 소지자는 또한 GreenThumb 에 연락하고 공원 관리국 사고 보고서 작성에 협조해야 합니다.

F. 면허 소지자는 (i) GreenThumb 등록 요건을 준수하고, (ii) GreenThumb 에서 지시한 등록 절차를 완료한 다음, (iii) 등록 조건 및 GreenThumb 정원사 핸드북의 관련 조건을 준수해야 합니다.

6. 면허 소지자에 대한 제한. 면허 소지자는 정원 이용에 대한 다음과 같은 제한 사항에 동의합니다.

A. 굴착, 포장 또는 창고, 저장 시설, 온실, 빗물 집수 시스템 및 기타 유사한 구조물 등의 영구 또는 임시 구조물 설치 또는 현장 토양 제거를 비롯한 어떠한 공사 작업도 GreenThumb 의 사전 서면 허가 및 해당할 경우 공원 및 뉴욕시 건축부(Department of Buildings)의 유효한 공사 허가를 받고, 해당할 경우 유치권 법(Lien Law)의 섹션 5 에 따라 지불 보증을 공고하지 않고서는 진행할 수 없습니다. 면허 소지자는 GreenThumb 의 유효한 허가 및 사전 서면 허락없이, 인접한 부동산이나 건물에 구조물을 추가해서는 안 됩니다.

B. GreenThumb 및 해당되는 경우 뉴욕시 건축부 및/또는 뉴욕시 공공디자인위원회(Public Design Commission)의 사전 서면 허가없이 정원에 영구 구조물이나 벽화 또는 기타 영구적인 미술 작품을 설치할 수 없습니다.

C. 자동차, 트럭, 트레일러 또는 기타 차량을 절대로 정원에서 보관, 정지 또는 주차할 수 없습니다.

D. 어떤 사람도 정원에 거주할 수 없습니다. 동물은, 개를 제외하고, 뉴욕시 보건부에서 공표한 규정을 포함한 모든 관련 규칙, 규정 및 지침을 준수하는 경우에만 정원에 거주할 수 있습니다. 개는 절대로 정원에 거주할 수 없습니다.

E. 어떠한 약물이나 알코올도 정원에서 재배, 생산, 사용, 소비, 보관, 판매 또는 유통할 수 없습니다.

F. 면허 소지자는 정원에 쓰레기나 부스러기가 쌓이지 않도록 하고, 식물이나 식물 재료가 과도하게 자라지 않도록 해야 합니다. 면허 소지자는 정원에서 쓰레기를

## 뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)

### GreenThumb 지역사회 정원 면허

유발해서는 안 됩니다. 체계적으로 생산 및 사용하는 퇴비는 정원 쓰레기나 폐기물로 간주되지 않습니다.

G. 면허 소지자는 다른 이에게 정원 면허를 부여하거나 달리 본 계약을 양도 또는 저해하지 않아야 합니다.

H. 면허 소지자는 인종, 신념, 피부색, 출신 국가, 연령, 성별, 장애, 혼인 여부 또는 성 정체성을 이유로 개인을 불법적으로 차별해서는 안 됩니다.

I. 면허 소지자는 정원에서 도박 또는 이와 관련된 활동을 하거나 이를 허용하거나, 정원을 불법적인 목적으로 이용해서는 안 됩니다.

J. 면허 소지자는 정원을 방치하면 안 됩니다. 정원을 방치하면 면허가 해지됩니다.

K. 면허 소지자는 정원을 어떠한 상업적 목적(제품 또는 서비스의 판매 또는 광고 또는 제삼자에게 정원 유료 대여 포함)으로든 이용하거나 이를 허용해서는 안 됩니다. 단, 다음과 같은 예외가 적용됩니다.

(i) 공원은, 정원에서 재배한 농작물을 정원의 유지 관리 및 운영을 지원하기 위한 목적으로만, 모든 관련 법, 규칙, 규정 및 GreenThumb 정원사 핸드북에 따라, 판매하는 것을 허용할 수도 있습니다.

(ii) 공원은 GreenThumb 및 공원의 사전 서면 승인을 받은 경우에 한해, 정원의 유지 관리 및 운영을 지원하기 위한 목적으로만 정원 내 기금 모금 행사를 연간 이(2) 회까지 허용할 수 있습니다. 승인 요청은 계획된 기금 모금 행사일로부터 삼십(30) 일 이내에 제출해야 합니다.

(iii) 면허 소지자는 공원의 수입 관리부(Revenue Division)의 허가와 다른 모든 관련 법, 규과 규정 및 GreenThumb 정원사 핸드북에 따라 다른 품목의 판매나 유료 이벤트를 허용할 수 있습니다.

(iv) 공원은 본 조항의 준수 여부를 확인하기 위해 언제든지 면허 소지자의 재무 기록을 감사할 권리가 있습니다.

L. 면허 소지자는 정원에서 휘발유, 석유, 라이터 액체 또는 기타 가연성 액체를 포함하는 화재 위험을 철저히 차단하고, 어떠한 조명 오일, 석유 램프, 테레빈유, 벤젠, 나프타나 이와 유사한 물질 또는 폭발물 또는 뉴욕주 보험사의 표준 정책에 따라 금지된 물질 또는 품목을 이용 또는 저장하거나 이를 허용해서는 안 됩니다.

M. 면허 소지자는 부적절한 위생(쓰레기의 축적 포함), 화재 위험 또는 정원이나 주변의 다른 이들 또는 재산에 해를 끼칠 수 있는 기타 상황과 같은 인근 지역에 대한 위험을 유발하거나 허용해서는 안 됩니다.

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
GreenThumb 지역사회 정원 면허

N. 면허 소지자는 면허 구역 또는 이에 바로 인접한 구역에서 정원 그룹이나 이들의 통제 하의 상황에 의해 (i) 법에 위배되거나, (ii) 공해에 해당하거나, (iii) 정원이 위치한 지역사회의 건강 또는 안전에 영향을 미치거나 위협이 되는 행위, 활동 또는 상태가 발생하도록 허용해서는 안 됩니다.

O. 면허 소지자는 공원의 사전 서면 승인 없이 새로운 나무를 심거나, 기존 나무를 훼손 또는 제거하거나, 기존 나무에서 큰 가지를 잘라서는 안 됩니다.

7. 제한 사항 미준수 및 면허 해지.

A. 섹션 6 또는 본 면허의 기타 약관이나 조건에 명시된 제한을 준수하지 않을 경우, 본 면허를 위반하는 계약 불이행이 됩니다. 이 경우 면허 소지자에게 불이행 통지가 발행됩니다. 공원은 면허 소지자가 통지일로부터 육(6) 개월간 불이행을 시정하도록 허용해야 합니다.

B. 면허 소지자가 6(N) 항에 명시된 제한을 준수하지 않을 경우, 면허 소지자에게 긴급 불이행 통지가 발행됩니다. 공원은 면허 소지자가 긴급 불이행 통지일로부터 삼십(30) 일 동안 공원이 만족할 만한 수준으로 위반을 시정하도록 허용해야 합니다.

C. 위에 명시된 대로 위반을 시정하지 않을 경우, 불이행 사항 미시정으로 인해 본 면허가 해지됩니다. 면허 해지는 해지 통지서를 우편으로 송부한 날로부터 삼(3) 일부로 유효합니다.

D. 상기 사항과 상관 없이, 본 면허는 언제든지 국장이 재량에 따라, 육십(60) 일의 사전 서면 통지서를 보내 해지할 수 있으며, 면허 소지자는 그러한 해지에 대해 어떠한 수단도 취할 수 없습니다.

8. 일반인 출입.

A. 면허 소지자는 4 월 1 일부터 10 월 31 일까지("정원 시즌") 현장을 일반인에게 주당 최소 이십(20) 시간 동안 개방해야 합니다. 단, 이는 기상 조건에 따라 달라질 수 있습니다. 이중 열(10) 시간은 정원 울타리의 외부에 게시해야 합니다. 정원은 정원 시즌에는 주말(토요일과 일요일)에 최소 다섯(5) 시간 동안 일반인에게 개방되어야 합니다. 단, 이는 기상 조건에 따라 달라질 수 있습니다. 이를 위해서 개방 시간, 지역사회 행사, 공공 근무일, 워크숍에 대해 게시하고 정원을 일반인이 출입하고 접근할 수 있게 하기 위한 모든 활동을 수행할 수 있습니다. 예정된 개방 시간, 계획된 활동 일정 및 정원 가입 방법에 관한 정보와 면허 소지자 및 GreenThumb의 지정된 구성원의 이름과 현재 연락처 정보가 나와 있는 표지판을 정원에 게시하고 적절하게 관리해야 합니다. 요청이 있을 경우, GreenThumb는 면허 소지자와 협력해 적절한 표지판을 만들고, 방문객과 손님을 환영하기 위해 인도에서 이용할 샌드위치 광고판을 제공하고, 이러한 개방 시간 요구 사항을 준수하도록 돕기 위해 지역 조직, 학교 및 지역사회 그룹과의 연계를 제안할

**뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)**  
**GreenThumb 지역사회 정원 면허**

수 있습니다. 공원은 일반인 출입이 요건에 맞게 유지되는지 확인하기 위해 현장 검사를 실시할 수 있으며, 정원이 상기의 지정된 시간대 및/또는 주당 최소 시간 동안 개방되지 않을 경우, 본 면허를 해지할 수 있습니다.

B. 국장, 그 대리인, 시 경찰과 소방서 및 기타 시 기관의 대표가 어떤 목적으로든 항상 현장에 접근할 수 있어야 합니다.

C. 시가 승인한 인접한 개발 프로젝트의 공사 기간 동안 또는 공중 보건 및 안전상의 이유로 정원이 일시적으로 면허 소지자에게 폐쇄되고 정원 이용이 중단될 수 있습니다. 작업을 위해 정원에 들어가기 전에, 공사 프로젝트 담당 기관은 늦어도 삼십(30)일 전에 정원 연락 담당자에게 서면 통지서를 제공하기 위해 합당한 노력을 기울일 것입니다. 그러한 공사가 완료되면, 정원을 공사 작업이 시작되기 전의 원래 상태로 복구하기 위해 식물의 교체를 포함한 가능한 노력이 이루어질 것입니다.

9. GreenThumb 소유물 및 정원의 양도. 본 면허가 해지되면, 면허 소지자는 정원을 공원이 만족할 만한 상태로 공원에 양도해야 합니다. 면허 소지자는 또한 해지 통지를 받은 날로부터 삼십(30)일 이내에 GreenThumb 가 제공한 모든 도구 및 기타 미사용 품목을 GreenThumb 창고로 반환해야 합니다. 면허 소지자는, 본 면허 계약의 이 섹션에서 요구한 바에 따라, 공원이 정원을 청소하거나 면허 소지자가 치우지 않은 물품을 제거할 때 발생하는 모든 비용에 대해 책임을 집니다. 공원은 본 면허가 만료되거나 해지된 후에 정원에 남아있는 물품을 자체적으로 사용하기 위해 보관할 권리를 보유합니다.

10. 위험의 감수. 면허 소지자는 지역사회 정원 참여에는 격렬한 신체 활동, 정원 장비 사용(또는 다른 이들이 이러한 장비를 사용하는 현장에 있음), 둔덕 화단 만들기, 눈 제거, 고르지 않은 보도에서의 걸기를 포함해, 심각한 신체 상해는 물론 사망까지도 초래할 수 있는 위험이 따르는 활동이 수반된다는 사실을 면허 기간 중 매년 2 회 구성원에게 알려야 합니다.

면허 소지자는 GreenThumb 가 승인했고 이러한 위험에 관해 설명하는 표지판을 정원에 게시해야 하며 구성원은 언제든지 정원에서 이러한 사항을 이해하고 감수해야 합니다.

11. 면허 소지자에 대한 위험. 정원에서 수행하는 원예 활동에 대한 지출은 면허 소지자가 전적으로 그 위험, 비용 및 지출 전액을 부담해야 하며, 이 중 어떠한 부분도 어떠한 이유로든 공원으로 부터 환급받을 수 없습니다. 본 면허에 따라 수행되는 원예 활동은 공원 또는 GreenThumb 가 지시한 것이 아니며 공원 및 GreenThumb 는 관련 지출에 대해 어떠한 의무 또는 책임을 지거나 법적 책임을 지지 않습니다.

12. 통합 및 이용.

A. 본 면허는 정원에 대해 면허 소지자와 공원 간에 체결되는 유일한 계약이며, 정원과 관련해 면허 소지자와 공원 사이에 있었던 이전의 모든 구두 또는 서면상의 합의



뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
GreenThumb 지역사회 정원 면허

또는 이해는 명시적으로 취소됩니다. 이 계약을 고려하여, 면허 소지자는 정원에 대해 면허 소지자가 가지고 있거나 소유했었을 수 있는 기타 모든 권리 또는 이익(점유권 포함)을 포기합니다.

B. 이 면허는 정원을 공원 이용 또는 기타 용도로 전용하는 의도를 나타내지 않으며 그렇게 간주될 수도 없습니다.

13. 이해 상충. 면허 소지자는 뉴욕시의 어떠한 임원, 직원, 중개인 및 대리인도 본 면허의 발급에 대한 일체의 지불이나 기타 보상을 받지 않았으며 공원의 어떠한 임원, 중개인, 직원 또는 대리인(GreenThumb 포함)도 이 면허에 대해 일체의 직접적이거나 간접적인 이해관계도 없다는 것을 보증합니다.

14. 법률 선택, 관할권 및 관할지에 대한 동의. 본 면허는 면허 소지자의 거주지와 상관없이 뉴욕주, 뉴욕시에서 시행되는 것으로 간주되고, 뉴욕주 법률에 의해 적용되며 이에 따라 해석됩니다. 본 면허와 관련하여 뉴욕시가 제기하거나 뉴욕시에 대하여 발생하는 모든 청구에 대한 심리 및 판결은 뉴욕시에 소재하는 미국 연방 법원이나, 뉴욕시에 소재하는 뉴욕주 법원에서 이루어집니다.

15. 배심 재판의 포기. 면허 소지자는 시가 면허 소지자에 대해 개시하는 약식 절차나 시와 면허 소지자의 관계를 비롯하여 본 면허의 약관, 조항 및 조건 또는 현장의 이용이나 점유 또는 어떤 식으로든 본 면허와 관련해 직접적 또는 간접적으로 발생하는 일체의 반소 또는 소송의 원인에 대해 배심 재판에 대한 모든 권리를 명시적으로 포기합니다. 배심 재판의 포기과 관련된 조항은 본 면허의 만료나 해지 또는 갱신 이후에도 유효합니다.

16. 조사

A. 협조. 본 면허의 당사자는 뉴욕주("주") 또는 증인 출석을 강제하고 선서 하에 증인을 심문할 직접적인 권한이나 지정된 권한이 있는 시의 정부 기관 또는 당국이 수행하거나 수사, 감사 또는 조사 대상인 거래, 제출된 입찰, 제출된 제안, 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허에 대한 당사자인 정부 기관의 감찰관이 수행하는 수사, 감사 또는 조사에 완전하고 충실하게 협조해야 합니다.

B. 증언 거부

(i) 본인의 진술 및 그러한 진술의 정보가 후속 형사 소송에서 본인에게 불리하게 이용되지 않을 것이라고 안내받은 개인이, 대배심원 또는 증인 출석을 강제하고 선서 하에 증인을 심문할 직접적인 권한이나 지정된 권한이 있는 기타 정부 기관 또는 당국 앞에서, 시, 주 또는 특정한 정치분과 또는 관련 공공 당국, 또는 뉴욕/뉴저지 항만 관리 위원회(Port Authority of New York and New Jersey), 또는 시의 지역개발공사, 또는 뉴욕주법에 따라 조직된 공익 법인과 체결한 거래, 합의, 임대차 계약, 허가, 계약 또는 면허에 대해 제공된 비용 또는 그에 따라 이루어진 수행과 관련하여 증언하기를 거부할 경우, 또는

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
GreenThumb 지역사회 정원 면허

(ii) 개인이, 증인 출석을 강제하고 선서 하에 증언을 요청할 직접적인 권한이나 지정된 권한이 있는 시 또는 주 정부 기관 또는 당국이 수행하거나 시, 주 또는 특정한 정치분과 또는 시의 지역개발공사와 체결한 거래, 합의, 임대차 계약, 허가, 계약 또는 면허에 대해 제공된 비용 또는 그에 따라 이루어진 수행에 대한 이해 당사자이며 관련 증언을 요청하는 정부 기관의 감찰관이 수행하는 수사, 감사 또는 조사에 있어 불리한 진술을 강요받지 않을 권리를 주장하기 위한 것이 아닌 다른 이유로 증언을 거부할 경우,

C. 공청회 및 휴정

(i) 거래, 제출된 입찰, 제출된 제안, 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허에 대한 이해 당사자인 국장 또는 기관 책임자는 증언하지 않는 개인에게 처벌을 부과해야 하는지 여부를 결정하기 위해, 관련 당사자에게 늦어도 5 일 전에 서면으로 통지하고 공청회를 소집해야 합니다.

(ii) 공청회에 대한 정부 외 당사자가 휴정을 요청할 경우, 공청회를 소집한 국장 또는 기관 책임자는, 휴정을 승인하고, 아래 (e) 항에 의거해, 지연 또는 기타 이유로 시에서 불이익이나 손해를 부담하지 않고, 최종 결정이 내려질 때까지 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허를 정지할 수 있습니다.

D. 처벌. 국장 또는 기관 책임자의 최종 결정 후에 부과될 수 있는 처벌은 다음을 포함할 수 있지만 초과할 수는 없습니다.

(i) 입찰 제출, 거래 또는 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허를 시와 체결하거나 시로부터 취득하는 것과 관련된 증언이 요청된 시점에 해당 구성원이었던 개인 또는 그 기관에 불리한 결정이 내려진 날짜로부터 최대 5 년까지의 자격 박탈 및/또는

(ii) 관련 증언이 거부되었고, 본 면허의 양도 요건에 위배되며, 공청회 일정 통지 전에 관련 없는 독립적인 기관 대부업체에 담보로 잡힌 공정 가치 금액이 없는 시의 모든 기존 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허의 취소 또는 해지. 그러한 취소 또는 해지를 이유로 시에서 불이익이나 손해를 부담하지 않으며, 합법적으로 지불해야 하는 물품비, 작업비, 임대료 또는 해지, 취소 이전에 발생한 수수료는 시가 지불해야 합니다.

E. 요소

국장 또는 기관 책임자는 결정을 내리거나 적절한 처벌에 대해 평가를 내릴 때 아래의 (i) 및 (ii) 항에 나온 요소를 살펴보고 고려해야 합니다. 또한, 관련이 있고 적절한 경우, 관련 있고 적절할 수 있는 기타 모든 정보 이외에도 아래의 (iii) 및 (iv) 항에 수립된 기준도 고려해야 합니다.

(i) 증언하지 않은 개인에 대한 징계, 해고 또는 관계 해지, 정확하고 완전한 장부 및 기록 생성, 증언 요청을 받은 기타 모든 구성원, 대리인, 양수인 또는 수탁자의 향후 증언을 비롯하여, 정부 조사 또는 감사에 대한 당사자의 선의에 따른 성실한 노력 또는 완전하고 충실한 협조의 부재.

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
GreenThumb 지역사회 정원 면허

(ii) 증언을 요구받았고 해당 기관에 소유 지분을 가진 사람을 포함해 증언을 거부한 사람과 공청회 당사자인 모든 기관과의 관계 및/또는 그러한 개인이 해당 기관에서 가지는 권한 및 책임의 정도.

(iii) 대상 기관에 요구된 증언 및 해당 기관이 시와 체결한 계약, 임대차 계약, 허가 또는 면허의 관계.

(iv) 상기의 (d)에 의거한 처벌이 처벌 대상인 기관에 중요한 이해관계가 있는 관련 없는 독립적인 당사자 또는 기관에 미칠 수 있는 영향. 해당 당사자 또는 기관이 그러한 이해관계의 획득 시 국장 또는 기관 책임자에게 실제로 통지했거나, 이전에 그러한 이해관계를 획득했음을 상기 (c)(i)에 언급된 공청회에서 통지 및 증명하는 경우. 해당 당사자나 기관은 상기 중 어떤 경우든, 처벌이 해당 개인이나 기관에 미칠 수 있는 불리한 영향에 대한 증거를 공청회에서 제시해야 합니다.

F. 정의

(i) 본 문서에 나온 "면허" 또는 "허가"라는 용어는 권리 부여가 아닌 면허, 허가, 독점 사업권, 영업권으로 정의됩니다.

(ii) 본 문서에 나오는 "사람"이라는 용어는 단독으로 사업을 하거나 파트너, 이사, 임원, 주체 또는 직원으로서 다른 사람 또는 기관과 관련을 맺은 자연인으로 정의됩니다.

(iii) 본 문서에 나오는 "기관"이라는 용어는 시에서 또는 시를 통해 금전, 수당, 면허, 임대 또는 허가를 받거나, 달리 시와 거래하는 회사, 조합, 법인, 협회 또는 개인으로 정의됩니다.

(iv) 본 문서에 나오는 "구성원"이라는 용어는 파트너, 이사, 임원, 주체 또는 직원으로서 다른 사람 또는 기관과 관련을 맺은 사람으로 정의됩니다.

G. 본 면허의 기타 모든 조항 이외에, 또한 그러한 조항에도 불구하고, 국장 또는 기관 책임자는, 면허 소지자가, 본 면허를 입수 또는 취득하거나 본 면허의 실적에 영향을 미치는 것과 관련된 목적으로, 시 직원 또는 다른 개인, 회사, 법인 또는 기관에 의해 또는 이러한 당사자를 대신해 이루어진 금전, 물품, 향후의 고용 또는 기타 혜택 또는 금품 요구에 대해 뉴욕시 조사국장(Commissioner of Investigation of the City of New York)에게 신속하게 서면으로 보고하지 않을 경우, 재량에 따라 늦어도 3 일 전에 서면으로 통지한 후 본 면허를 해지할 수 있습니다.

17. 수정. 본 면허는 면허 소지자와 공원 모두가 서명한 서면 방식이 아닌 경우, 수정하거나 연장할 수 없습니다.

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)

GreenThumb 지역사회 정원 면허

18. 권리 포기 불가. 본 문서에 명시된 약관 및 조건을 면허 소지자가 이행하지 않는 데 대한 국장의 권리 포기는 이러한 약관 및 조건에 대한 그 밖의 모든 또는 후속 불이행에 대한 권리 포기로서 간주할 수 없습니다.

19. 양도 금지. 본 면허 및 권한은 본 계약에 명시된 면허 소지자에게만 부여하는 것이 본 계약의 목적이자 본질이므로, 면허 소지자는 본 계약에서 부여된 이익 또는 권리를 판매, 부여, 담보 제공 또는 양도하거나 하위 면허를 부여할 수 없으며, 본 면허는 법에 따라 양도될 수도 없습니다.

20. 직원. 본 면허에 따른 업무 수행을 위해 면허 소지자에게 고용되거나 자원하여 서비스를 제공하는 모든 전문가, 컨설턴트, 자원 봉사자 또는 직원은 시의 직원이나 계약자가 아니며, 면허 소지자는 본 면허에 따라 참여하는 이러한 사람들의 업무, 지시, 보상 및 개인 행동에 대해 전적으로 책임을 집니다. 본 면허의 어떤 부분도 면허 소지자 또는 전문가, 컨설턴트, 독립 계약자, 전공자, 수습생, 직원, 종업원 또는 대리인으로서 면허 소지자에게 고용된 개인, 회사, 기관, 협회, 법인 또는 조직의 행위, 부작위, 책임 또는 의무나, 실업 보험, 산재 보험, 장애 수당 및 사회 보장을 포함한 어떠한 세금과 관련해서든 시에 어떠한 법적 책임이나 의무도 부과하지 않습니다.

21. 임원, 대리인 또는 직원에 대한 배상 청구 불가. 면허 소지자는 본 계약과 관련된 행위 또는 부작위를 이유로 시의 어떠한 임원, 대리인 또는 직원에 대해서든 배상 청구를 제기할 수 없습니다.

22. 모든 법적 조항이 포함된 것으로 간주. 본 면허에 삽입되어야 하는 모든 법적 조항이 본 계약에 삽입되어야 하며 삽입되었다고 본 면허의 당사자가 의도 및 이해하는 바입니다. 또한, 그러한 모든 조항이 본 계약에 삽입되었다고 간주한 것으로 명시하고, 실수 또는 다른 원인으로 인해 그러한 조항이 삽입되지 않았거나 올바른 형식으로 삽입되지 않은 경우, 어느 한쪽 당사자가 신청하는 경우, 본 계약 당사자의 권리를 침해하지 않고, 법률을 엄격히 준수하기 위해, 본 면허는 그러한 삽입이 포함되어 즉시 수정됩니다.

23. 분리 적용. 본 면허의 조항을 어떤 이유로든 시행할 수 없는 경우, 나머지 모든 조항은 완전한 효력을 유지합니다.

이상을 증명하기 위하여, 당사자는 본 계약에 서명 날인하였습니다.

---

면허 소지자(그룹 또는 정원 이름)

서명인: \_\_\_\_\_

일차 연락 담당자

날짜

뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation)  
GreenThumb 지역사회 정원 면허

서명인: \_\_\_\_\_  
이차 연락 담당자 날짜

서명인: \_\_\_\_\_  
William LoSasso 날짜  
뉴욕시 공원 GreenThumb 책임자

\*\*\*\*\*  
“GreenThumb 라이선스에 관한 이 서비스 사본 정보는 GreenThumb 라이선스의 공식 영어 버전(이 서비스 사본과 함께 제공)으로부터 번역되었습니다. 일부 번역된 정보는 공식 GreenThumb 라이선스가 의도하는 의미와 정확히 일치하지 않을 수 있습니다. 따라서, **영어 버전 GreenThumb 라이선스가 공식적입니다.** 서비스 사본과 공식 버전 사이의 상충이 있을 경우, 공식 버전이 우선시 됩니다.”

\*\*\*\*\*

PMc

표준 유형 계약서 양식 승인

기관: 뉴욕시 공원 및 여가 관리국(Department of Parks & Recreation Department)

계약: GreenThumb 정원 면허

본인은 첨부된 "GreenThumb 면허"를 표준 유형의 양식으로서 승인하고 법적 권한으로 인증합니다. 본 승인은 이 날짜로부터 사(4)년 동안 유효하며 최대 사백(400)개의 허가에 대해 유효합니다. 상기 승인은 해당 허가의 실질적인 언어가, 변경 승인을 받기 위한 요청을 변호인 사무소(Office of the Corporation Counsel)에 사전에 제출하지 않는 한 어떤 식으로든 변경 또는 수정되지 않는다는 명백한 이해에 근거합니다. 단, 허가증에서 이름, 날짜, 위치, 달러 금액 또는 기타 유사한 세부 사항을 기재해야 하는 공란은 작성할 수 있습니다.

PMc

양식으로 승인됨



뉴욕 시 변호인 대행

2019년 1월 15일